

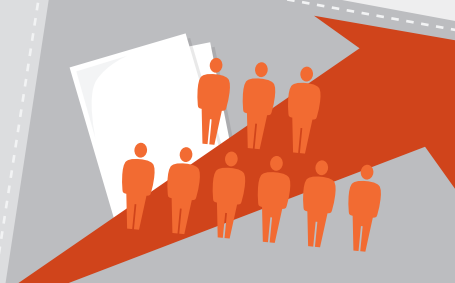
## 10

Einfache Schritte  
zur Data Governance

1

**Entwickeln Sie ein Mission Statement**

Ein Mission Statement fungiert als wesentliche Vision Ihres Unternehmens und bedeutet, dass alle Mitarbeiter die Unternehmensvision verstehen und gemeinsam an der Umsetzung arbeiten.



2

**Sorgen Sie für einen dokumentierten Konfliktlösungsprozess**

Indem Sie über einen dokumentierten Konfliktlösungsprozess verfügen, versichern sich Unternehmen effektiv gegen Unvorhersehbares und sind vorbereitet für das Unerwartete.



3

**Kontrollieren Sie den Zugang zu Geschäftsdaten**

Auch wenn wir unseren Mitarbeitern bedingungslos vertrauen, ist es ratsam, den Zugang zu Geschäftsdaten aus Sicherheitsgründen zu kontrollieren, indem ein 'Need-to-know' Zugang gewährt wird.



4

**Implementieren Sie ein Verzeichnis für das Betriebsrisiko**

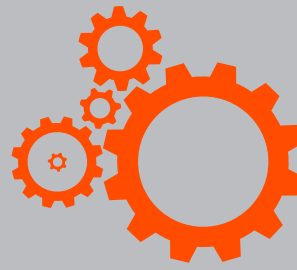
Ein Betriebsrisikoverzeichnis ist ein notwendiger Schritt: ein solider Krisenplan steht für rationale und strategische Entscheidungen, selbst in Krisenzeiten.



5

**Gute Betriebsabläufe**

Stellen Sie solide Datenmodelle sicher und dokumentieren Sie Geschäftsabläufe sorgfältig. Ein stets aktueller Stand sichert die Konsistenz der Service-Level-Bereitstellung.



6

**Bewertung der Datenqualität**

Überprüfungen der Datenqualität können viel Zeit in Anspruch nehmen – sind aber eine wertvolle Maßnahme bei der Vermeidung von Ungenauigkeiten.



7

**Erstellen Sie einen Business Case**

Investieren Sie die Zeit für einen Business Case – diese Zeit wird sich langfristig auszahlen, wenn etwas Unerwartetes eintrifft.



8

**Machen Sie Data Governance zum Bestandteil der Aufgaben und Zielvereinbarungen Ihrer Mitarbeiter**

Eine Integration der Data Governance in die Aufgaben und Ziele der Mitarbeiter motiviert sie, sich selbst und dem Unternehmen weiterzuhelfen und weitreichendere Ziele umzusetzen.



9

**Training ist notwendig**

Die Weiterbildung Ihrer Mitarbeiter stellt ein umfassendes Verständnis sicher, die Kollegen wissen, was von ihnen erwartet wird – insbesondere, wenn sie ohne Vorkenntnisse und Erfahrungen sind, wie Data Governance sie weiterbringt.



10

**Bilden Sie Ihre Mitarbeiter weiter mit dem Data Governance Programm**

Wissen ist Macht. Menschen können sich am besten auf Veränderungen in ihrem Arbeitsablauf einstellen, wenn diese klar artikuliert werden.

